

PATVIRTINTA
BĮ Klaipėdos miesto sporto
bazių valdymo centro
direktorius
2020 m. liepos 10 d. įsakymu Nr. VK-51

KLAIPĖDOS MIESTO SPORTO BAZIŲ VALDYMO CENTRO
NEMOKAMU TRUMPALAIKIO APGYVENDINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO
TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biudžetinės įstaigos Klaipėdos miesto sporto bazių valdymo centro (toliau – Centro) trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų teikimo tvarka (toliau - Tvarka) reglamentuoja apgyvendinimo bei naudojimosi Dviračių treko komplekso (Kretingos g. 38) Klaipėdoje esančiomis apgyvendinimo patalpomis sąlygas.

2. Centras suteikdamas nemokamo trumpalaikio apgyvendinimo paslaugas, vadovaujasi Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2014 m. gegužės 29 d. sprendimu Nr. T2-126 (atsižvelgiant į aktualią redakciją) ir šia Tvarka.

3. Pagrindinės šios Tvarkos aprašo sąvokos:

3.1. trumpalaikio apgyvendinimo paslauga – iki 1-rių metų trunkanti apgyvendinimo teikimo paslauga, kuri yra nemokama pagal Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2014 m. gegužės 29 d. sprendimą Nr. T2-126 (atsižvelgiant į aktualią redakciją) .

3.2. Trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų gavėjai – Sporto įstaigų, kurių savininkė yra Klaipėdos miesto savivaldybė, sportininkai iki 29 metų, Klaipėdos miesto prioritetinių sporto šakų didelio sportinio meistriškumo klubų sportininkai bei treneriai, turintys aukštajį sporto krypties išsilavinimą.

II. PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS

4. Apgyvendinimo paslaugos teikiamos Dviračių treko komplekse (Kretingos g. 38) Klaipėdoje: administraciniame pastate ir svečių namuose.

5. Dėl nemokamo sportininkų ir trenerių trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų suteikimo, Dviračių treko komplekse (Kretingos g. 38) sprendimą priima BĮ Klaipėdos miesto sporto bazių valdymo centro direktoriaus įsakymu paskirta komisija, kurią sudaro trys centro darbuotojai ir Sporto skyriaus atstovas.

6. Pirmumo teisė nemokamai apsigyventi svečių namuose suteikiama jauniems ir perspektyviems, įgijusiems aukštajį sporto krypties išsilavinimą, Klaipėdos miesto sporto organizacijų, kurių steigėja ar dalininkė yra Klaipėdos miesto savivaldybė, treneriams, neturintiems nuosavo gyvenamo ploto Klaipėdos mieste ir išdirbę trenerio darbą ne mažiau kaip 3 metus.

7. Dokumentai, kuriuos treneris turi pateikti komisijai dėl nemokamo apgyvendinimo:

7.1. Prašymas centro vadovui (Priedas Nr. 1);

7.2. Sporto organizacijos, kur dirba treneris, rekomendacija;

7.3. Sporto šakos, kurią atstovauja treneris, federacijos rekomendacija;

7.4. Varžybų protokolai arba tarifikacinė forma, kuriuose atispindėtų treniruojamų sportininkų pasiekimai ir trenerio perspektyvumas.

7.5. Pažyma iš registrų centro, kad neturi nuosavo gyvenamojo ploto Klaipėdos mieste ar Klaipėdos raj.

8. Pirmumo teisė nemokamai apsigyventi Dviračio treko komplekse suteikiama sportininkams pagal šiuos kriterijus:

- 8.1. Sportininkai įtraukti į Lietuvos olimpinės rinktinės kandidatų sąrašus;
- 8.2. Sportininkai įtraukti į Lietuvos olimpinės pamainos rinktinės sąrašus;
- 8.3. Lietuvos Nacionalinių rinktinės nariai, už rinktinę dalyvavę oficialiose varžybose;
- 8.4. Lietuvos jaunimo rinktinės nariai, už rinktinę dalyvavę oficialiose varžybose;
- 8.5. Labai perspektyvūs jauni sportininkai.

9. Dokumentai, kuriuos sportininkas turi pateikti komisijai dėl nemokamo apgyvendinimo:

9.1. Prašymas centro vadovui (Priedas Nr. 2);

9.2. Sportininko trenerio prašymas centro vadovui (Priedas Nr. 3), kuriame nurodomos priežastys, kodėl šis sportininkas reikalingas miesto sporto sistemai ir numatomi jo pasiekimai;

9.3. Sporto šakos, kurią atstovauja sportininkas, federacijos rekomendacija;

9.4. Varžybų protokolai patvirtinantys aukštus sportinius pasiekimus.

10. Dėl trenerio ar sportininko atitikimo reikalaujamiems kriterijams ir nemokamo apgyvendinimo suteikimo sprendžia komisija per 5 darbo dienas po prašymo ir kitų dokumentų pateikimo.

11. Vadovaudamas komisijos sprendimu sporto centro direktorius rašo įsakymą dėl nemokamo apgyvendinimo suteikimo.

12. Ne ilgesniam nei 1-erių metų laikotarpiui su paslaugos gavėju pasirašoma:

12.1. nemokamo trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų sutartis (Priedas Nr.4) dėl administraciniame pastate nemokamai suteikiamas apgyvendinimo paslaugos;

12.2 nemokamo trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų sutartis (Priedas Nr.5) dėl svečių namuose nemokamai suteikiamas apgyvendinimo paslaugos.

13. Sutartis registrojama nemokamų apgyvendinimo paslaugų sutarčių registre (Priedas Nr. 6).

III. SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS

14. Paslaugos gavėjas, pasirašęs terminuotą sutartį dėl svečių namuose nemokamai suteikiamas apgyvendinimo paslaugos, įspareigoja apmokėti mokesčių už šaltą ir karštą vandenį, elektros energiją, šiluminę energiją ir komunalines paslaugas (šiukslių išvežimą).

15. Centro direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams iki sekančio mėn. 15 d. parengia sudeinimo aktą (Priedas Nr. 7) dėl mokesčio už šaltą ir karštą vandenį, elektros energiją, šiluminę energiją ir komunalines paslaugas (šiukslių išvežimą) ir sudeinės su paslaugos gavėju, išrašo sąskaitą faktūrą. Jeigu pagal sudarytą sutartį paslaugos gavėjai yra keli, tai sudeinimo aktą pasirašo visi paslaugos gavėjai, o sąskaitos išrašomos kiekvienam gavėjui atskirai (atsižvelgiant į asmenų skaičių pagal sudeinimo aktą).

16. Paslaugos gavėjas, pasirašęs terminuotą sutartį dėl svečių namuose nemokamai suteikiamas apgyvendinimo paslaugos ir gyvenimo metu sukūrės šeimą, negali be komisijos sprendimo apgyvendinti šeimos nario ar kito asmens. (Apgyvendinimas vyksta rašant prašymą (laisvos formos) centro direktoriui, nurodant aplinkybes, kurioms pasikeitus apsigyvena kiti gyventojai).

17. Pasibaigus sutarties terminui ar kitais pagrindais pasibaigus sutarčiai, paslaugos gavėjas nedelsiant privalo išsikelti iš gyvenamujų patalpų su visais jose gyvenančiais asmenimis ir savo turtu. Neišsikeldinus iki nustatyto termino, pradedamas skaičiuoti mokesčis pagal galiojančius Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimais, patvirtintus trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų įkainius.

III. KOMUNALINIŲ IŠLAIDŲ APMOKĘJIMAS

18. Paslaugos gavėjas, pasirašęs nemokamo trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų sutartį dėl svečių namuose nemokamai suteikiamas apgyvendinimo paslaugos, už komunalines paslaugas apmoka pavedimu (per 15 k.d. po sąskaitos faktūros išrašymo datos).

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Už sutarčių parengimą ir registravimą atsakingas - direktoriaus pavaduotojas.

20. Už tinkamą apgyvendinimo paslaugų teikimo kontrolę atsakingas – direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

(asmens vardas, pavardė, gim. metai)

(adresas)

(tel. Nr., elektroninis paštas)

Klaipėdos miesto sporto bazių
valdymo centro direktoriui
Mariui Junokui

P R A Š Y M A S

(data)

Prašau suteikti nemokamą apgyvendinimo paslaugą, (pažymėti vieną variantą):

- Dviračių treko komplekso administraciniame pastate (Kretingos g. 38);
- Dviračių treko komplekso svečių namuose (Kretingos g. 38).

Laikotarpis nuo _____ iki _____
(metai, mėnuo, diena)

Pridedu šiuos dokumentus:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(Vardas , pavardė)

(parašas)

(asmens vardas, pavardė, gim. metai)

(adresas)

(tel. Nr., elektroninis paštas)

Klaipėdos miesto sporto bazių
valdymo centro direktoriui
Mariui Junokui

P R A Š Y M A S

(data)

Prašau suteikti nemokamą apgyvendinimo paslaugą, (pažymeti vieną variantą):

- Dviračių treko komplekso administraciniame pastate (Kretingos g. 38);
- Dviračių treko komplekso svečių namuose (Kretingos g. 38).

Laikotarpis nuo _____ iki _____
(metai, mėnuo, diena)

Pridedu šiuos dokumentus:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(Vardas , pavardė)

(parašas)

(asmens vardas, pavardė)

(tel. Nr., elektroninis paštas)

Klaipėdos miesto sporto bazių
valdymo centro direktoriui
Mariui Junokui

P R A Š Y M A S

(data)

Prašau mano sportininkui _____
suteikti nemokamą apgyvendinimo paslaugą, (pažymeti vieną variantą) :

- Dviračių treko komplekso administraciniame pastate (Kretingos g. 38);
- Dviračių treko komplekso svečių namuose (Kretingos g. 38).

Laikotarpis nuo _____ iki _____
(metai, mėnuo, diena)

Priežastys, kodėl šis sportininkas reikalingas miesto sporto sistemai ir numatomi jo
pasiekimai :

Pridedu šiuos dokumentus:

1. _____

2. _____

(Vardas , pavardė)

(parašas)

Klaipėdos m. sporto bazių valdymo centro
Nemokamų trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų
teikimo tvarkos aprašo
Priedas Nr. 4

NEMOKAMO TRUMPALAIKIO APGYVENDINIMO PASLAUGŲ SUTARTIS NR.

_____ m. _____ mėn. ____ d.

BĮ Klaipėdos miesto sporto bazių valdymo centras, atstovaujamas direktoriaus Mariaus Junoko, toliau paslaugos teikėjas ir _____, _____,
(nurodyti vardą pavardę) _____, _____
(gimimo metai)
toliau paslaugos gavėjas sudarėme šią sutartį.

1. BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Paslaugos teikėjas vadovaudamas BĮ Klaipėdos miesto sporto bazių valdymo centro nemokamo trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų teikimo tvarka, sudaro nemokamo trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų sutartį su _____ ir leidžia apsigyventi _____ (nurodyti vardą pavardę) Klaipėdos dviračių treko komplekse (Kretingos g. 38, Klaipėda) administraciniame pastate.
2. Paslaugos teikėjas leidžia naudotis Klaipėdos dviračių treko automobilių stovėjimo aikšteli.
3. Paslaugos suteikimo terminas: nuo _____ m. _____ d. iki _____ m. _____ d. imtinai.

2. ATSISKAITYMO TVARKA

4. Apgyvendinimo paslaugos mokesčiai neskaičiuojamas .

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Paslaugos teikėjo įsipareigojimai:
 - 5.1. aprūpinti patalpas elektros energija;
 - 5.2. suteikti galimybę naudotis dušais ;
 - 5.3. suteikti galimybę naudotis virtuve maisto ruošimui;
 - 5.4. informuoti paslaugos gavėją apie visus nesklandumus, susijusius su savo įsipareigojimu vykdymu.
6. Paslaugos gavėjo įsipareigojimai:
 - 6.1. naudoti suteiktas patalpas pagal paskirtį;
 - 6.2. nesugadinti sienų, lubų ir grindų dangos, bei kitų bendrai naudojamų patalpų ir įrengimų;

- 6.3. naudoti elektrinius prietaisus kambariuose tik sunderinus su administratoriumi-prižiūrėtoju;
- 6.4. naudojantis virtuve laikytis švaros;
- 6.5. vadovautis dviračių treko komplekso gyventojų elgesio taisyklemis;
- 6.6 nedelsiant informuoti paslaugos teikėją apie visus nesklandumus, susijusius su savo įsipareigojimų vykdymu.

4. ŠALIŲ ATSAKOMTYBĖ

7. Paslaugos teikėjo atsakomybė:

- 7.1. paslaugos teikėjas atsako už kokybišką paslaugų teikimą;
 - 7.2. paslaugos teikėjas neatsako už kambaryje ar kitose dviračių treko komplekso patalpose paliktus asmeninius daiktus ar kitą turą.
8. Paslaugos gavėjo atsakomybė:
- 8.1. paslaugos gavėjas įsipareigoja laikytis įsipareigojimų nurodytų 6 punkte;
 - 8.2. paslaugos gavėjui pažeidus savo įsipareigojimus numatytais 6.2 p. - privalo atstatyti buvusią objektą ar įrengimą būklę arba atlyginti nuostolius;
9. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už visišką arba dalinį savo įsipareigojimų vykdymą, jeigu tai įvyko dėl nuo šalių veiklos nepriklausančių Force majeure aplinkybių.

5. ŠALIŲ RTEKVIZITAI

Paslaugos teikėjas

BĮ Klaipėdos miesto sporto bazių
Valdymo centras
Įmonės kodas 140706498
Dariaus ir Girėno g. 10, Klaipėda

Paslaugos gavėjas

Direktorius
Marius Junokas

Klaipėdos m. sporto bazių valdymo centro
Nemokamų trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų
teikimo tvarkos aprašo
Priedas Nr. 5

NEMOKAMO TRUMPALAIKIO APGYVENDINIMO PASLAUGŲ SUTARTIS NR.

_____ m. _____ mén. ____ d.

BĮ Klaipėdos miesto sporto bazių valdymo centras, atstovaujamas direktoriaus Mariaus Junoko,
toliau paslaugos teikėjas ir _____, _____,
(nurodyti vardą pavardę) (gimimo metai)
toliau paslaugos gavėjas, sudarėme šią sutartį.

1. BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Paslaugos teikėjas vadovaudamas BĮ Klaipėdos miesto sporto bazių valdymo centro nemokamo trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų teikimo tvarka, sudaro nemokamo trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų sutartį su _____ ir leidžia apsigyventi (nurodyti vardą pavardę) Klaipėdos dviračių treko komplekse (Kretingos g. 38, Klaipėda) svečių namuose, bute Nr ____.
2. Paslaugos teikėjas leidžia naudotis Klaipėdos dviračių treko automobilių stovėjimo aikšteli.
3. Paslaugos suteikimo terminas: nuo _____ m. _____ d. iki _____ m. _____ d. imtinai.

2. ATSISKAITYMO TVARKA

4. Apgyvendinimo paslaugos mokesčius neskaiciuojamas .
Paslaugos gavėjas moka:
 - 5.1. už elektros energiją pagal skaitiklių parodymus (įrengtus kiekviename bute);
 - 5.2. už elektros energiją pagal skaitiklių parodymus (1/4 nuo bendro skaitiklio parodymo už bendro naudojimo patalpas);
 - 5.3. už šiluminę energiją (1/4 nuo bendros sumos);
 - 5.4. už šaltą vandenį (1/4 nuo bendro skaitiklio parodymo);
 - 5.5. už karštą vandenį (1/4 nuo bendros sumos);
 - 5.6. už šiuksles pagal KRATC 1 kv. m. nustatyta jkainj;
 - 5.7. už internetą apmokama pagal pateiktą interneto tiekėjo sąskaitą dalinant iš naudotojų skaičiaus.
6. Už šaltą ir karštą vandenį, elektros energiją, šiluminę energiją ir komunalines paslaugas (šiukslių išvežimą), paslaugos gavėjas, pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, sumoka per vedant lėšas į BĮ Klaipėdos miesto sporto bazių valdymo centro A.S. LT197300010109432495 per 15 darbo dienas nuo sąskaitos išrašymo datos.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Paslaugos teikėjo įsipareigojimai:
 - 7.1. aprūpinti patalpas elektros energija;
 - 7.2. suteikti šiltą – šaltą vandenį;
 - 7.3. suteikti patalpų šildymo paslaugą;
 - 7.4. informuoti paslaugos gavėją apie visus nesklandumus, susijusius su savo įsipareigojimų vykdymu.

8. Paslaugos gavėjo įsipareigojimai:
 - 8.1. naudoti suteiktas patalpas pagal paskirtį;
 - 8.2. nesugadinti sienų, lubų ir grindų dangos kitų bendrai naudojamų patalpų ir įrengimų;
 - 8.3. vadovautis dviračių treko komplekso gyventojų elgesio taisyklėmis;
 - 8.4. nedelsiant informuoti paslaugos teikėją apie visus nesklandumus, susijusius su savo įsipareigojimų vykdymu.

4. ŠALIŲ ATSAKOMTYBĖ

9. Paslaugos teikėjo atsakomybė:
 - 9.1. paslaugos teikėjas atsako už kokybišką paslaugų teikimą;
 - 9.2. paslaugos teikėjas neatsako už bute ar kitose dviračių treko komplekso patalpose paliktus asmeninius daiktus ar kitą turą.

10. Paslaugos gavėjo atsakomybė:
 - 10.1. paslaugos gavėjas įsipareigoja laikytis įsipareigojimų nurodytų 8 punkte;
 - 10.2. paslaugos gavėjui pažeidus savo įsipareigojimus numatytus 8.2 p. - privalo atstatyti buvusią objektą ar įrengimą būklę arba atlyginti nuostolius;

11. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už visišką arba dalinį savo įsipareigojimų vykdymą, jeigu tai įvyko dėl nuo šalių veiklos nepriklausančių Force majeure aplinkybių.

5. ŠALIŲ RTEKVIZITAI

Paslaugos teikėjas

Paslaugos gavėjas

BĮ Klaipėdos miesto sporto bazių
Valdymo centras
Įmonės kodas 140706498
Dariaus ir Girėno g. 10, Klaipėda

Direktorius
Marius Junokas

**SUDERINIMO AKTAS DĖL MOKESČIO UŽ ŠALTĄ IR KARŠTĄ VANDENĮ,
ELEKTROS ENERGIJĄ, ŠILUMINĘ ENERGIJĄ IR KOMUNALINES PASLAUGAS**

_____ m. _____ d.

Klaipėda

Paslaugos teikėjas – Klaipėdos miesto sporto bazių valdymo centras, įmonės kodas 140706498 ir **Paslaugos gavėjas (-ai)**:

– _____, gim.metai _____,

– _____, gim.metai _____,

toliau kartu vadinami Šalimis.

Gyvena svečių namuose bute Nr. _____

Laikotarpis nuo _____ m. _____ d. iki _____ m. _____ d.

Šalys šiuo Aktu susiderina ir sutinka su mokesčiu už šaltą ir karštą vandenį, elektros energiją, šiluminę energiją ir komunalines paslaugas (šiukšliu išvežimą).

Mokesčio paskaičiavimas:

1. už elektros energiją pagal skaitiklių parodymus (įrengtus kiekviename bute):
1.1. _____

2. už elektros energiją pagal skaitiklių parodymus (1/4 nuo bendro skaitiklio parodymo už bendro naudojimo patalpas):
2.1. _____

3. už patalpų šildymą (1/4 nuo bendros sumos):
3.1. _____

4. už šaltą vandenį (1/4 nuo bendro skaitiklio parodymo):
4.1. _____

5. už karštą vandenį (1/4 nuo bendros sumos):
5.1. _____

6. už šiukšles pagal KRATC nustatyta 1 kv. m. įkainių:
6.1. _____

7. už internetą apmoka pagal pateiktą interneto tiekėjo sąskaitą dalinant iš naudotoju skaičiaus:

7.1. _____

Paslaugos teikėjo atstovas

Direktorius ūkio reikalams
Algimantas Kazlauskas

Paslaugos gavėjas

Klaipėdos m. sporto bazių valdymo centro
Nemokamų trumpalaikio apgyvendinimo paslaugų
teikimo tvarkos aprašo
Priedas Nr. 6

BĮ KLAIPĖDOS MIESTO SPORTO BAZIŲ VALDYMO CENTRO

NEMOKAMO TRUMPALAIKIO APGYVENDINIMO PASLAUGŲ SUTARČIŲ REGISTRAS

Pradéta: _____
Baigta : _____